附件3

部门整体支出绩效自评报告

（2021年度）

一、部门概况

（一）部门主要职能

萍乡市政协办公室的主要职能是政治协商、民主监督、参政议政。这三项主要职能是各党派团体、各族各界人士在中国政治体制中参与国事、发挥作用的重要内容和基本形式，体现了人民政协的性质和特点，是人民政协区别于其他政治组织的重要标志。

**政治协商 是对国家和地方的大政方针以及政治、经济、文化和社会生活中的重要问题在决策之前进行协商和就决策执行过程中的重要问题进行协商。**

**民主监督 是对国家宪法、法律和法规的实施，重大方针政策的贯彻执行、国家机关及其工作人员的工作，通过建议和批评进行监督。**

**参政议政 是对政治、经济、文化和社会生活中的重要问题以及人民群众普遍关心的问题，开展调查研究，反映社情民意，进行协商讨论。通过调研报告、提案、建议案或其他形式，向中国共产党和国家机关提出意见和建议。**

（二）人员机构编制情况

本部门2021年年末实有人数118人，其中在职人员65人，离休人员2人，由养老保险基金发放养老金的离退休人员51人。

二、部门整体支出情况

2021年主要工作任务是：

1.强化农业技术服务，为乡村振兴提供智力支撑；

2.关于我市交通建设情况的视察；

3.关于我市中小学校教师减负情况的调研；

4.推进我市装备制造业高质量发展；

5.彰显特色文化基因，提升萍乡公园的内涵品质；

6.关于加快我市林产业发展的调研；

7.完善公共应急设施，推进健康萍乡建设；

8.规范中介服务，优化营商环境；

9.活化工业遗产文化，擦亮安源工矿名片；

10.关于农产品冷链物流基础设施建设情况调研；

11.关注水环境之五：关注农村生活污水治理；

12.关于我市保障性租赁住房供给情况的调研。

(一)本单位2021年收入总计1961.48万元，其中：财政拨款收入1873.40万元，其他收入88.08万元。

（二）本单位2021年支出合计1935.8元，全部为基本支出，按经济分类科目分：工资福利支出904.97万元，商品和服务支出265.4万元，对个人和家庭补助支出753.82万元，痪本性支出11.61万元。

(三）本单位三公经费支出情况：

 本部门2021年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算数为35.3万元，决算数为2.14万元，完成预算的6.06%，决算数较2020年减少0.66万元，下降23.57%，其中：

（一）因公出国（境）支出年初预算数为10万元，决算数为0万元，与2020年决算数持平，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次，主要为：单位无因公出国境支出。

（二）公务接待费支出年初预算数为4.5万元，决算数为0.93万元，完成预算的20.67 %，决算数较2020年增加0.2万元，增长27.4 %，主要原因是上级部门调研走访次数增加。决算数较年初预算数减少的主要原因是：年初预算安排金额比较充足，考虑比较全面，而本年度实际支出较少。全年国内公务接待17批，累计接待85人次，主要为：主要是上级部门来萍乡调研专项工作。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 1.21万元，其中公务用车购置年初预算数为0万元，决算数为0万元，决算数较2020年持平，公务用车运行维护费支出年初预算数为20.8万元，决算数为1.21万元，完成预算的 5.82%，决算数较2020年减少0.86万元，下降41.55%，主要2021年减少了公车外出下乡任务。年末公务用车保有3辆。决算数较年初预算数减少的主要原因是：年初预算安排金额比较充足，而本年度实际支出较少。

三、绩效评价情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价的目的是为了全面分析和综合评价我单位本级财政预算资金的使用管理情况，为切实提高财政资金使用效益，强化预算支出的责任和效率提供参考依据。

（二）绩效评价工作过程

1.前期准备。按照绩效自评工作要求，成立以李清主任为组长的绩效评价工作小组，对相关的国家法律法规进行了认真学习，掌握政策。

2.组织实施。核查2021年同级财政预算批复执行及部门整体支出情况，着重核查了“三公”经费及资产管理、内部控制制度等情况。

3.分析评价。对评价过程中收集资料进行归纳，汇总分析，依据设定的部门整体支出绩效评价指标体系进行了评分，形成了综合性书面报告。

（三）主要绩效及完成情况

2021年，市政协党组在中共萍乡市委的坚强领导和市人民政府的大力支持下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的十九大精神，坚决贯彻落实市委决策部署，坚持团结民主，强化使命担当，服务改革发展，认真履职尽责，为促进全市改革发展，实现“五年大跨越”贡献智慧和力量。现将一年来的工作情况报告如下：

1.制定工作方案。各承办单位根据计划安排表，协商制定各议题协商工作方案，落实工作责任。

2.开展调查研究。坚持问题导向，整合各方智力资源，创新调研方式，深入开展调查研究，多渠道掌握第一手资料，听实话、察实情、求真知、见实效。

3.起草讨论建议案或协商报告。坚持客观严谨、实事求是，对存在的问题要分析原因，并提出切实可行的意见建议。初稿形成后，要召集调研组成员精心研讨文稿，反复推敲论证，要充分听取相关部门和专家人士的意见建议，不断修改完善，形成有新意、有见解、有深度、有质量的协商成果。

4.召开协商会议。由市政协组织召开，市委、市政府有关领导参加会议。坚持平等协商、求同存异，鼓励引导委员围绕议题充分讨论，发表意见，进一步提高协商质量。参会的县区、市直单位负责同志要积极通报情况，认真听取委员的意见建议，强化会议协商互动。要根据协商会议成果进一步修改完善建议案或协商报告。

5.报送协商成果。经市政协专题议政性常委会议专题协商的成果，以市政协建议案的形式报送市委、市政府。经专题协商、对口协商、界别协商、民主监督的成果，由市政协以调研视察、协商报告等形式报送市委、市政府。

6.强化跟踪问效。协商成果报送后，党政领导应及时阅批，并明确落实办理部门和有关要求。市政协各专委会、办公室要加强与相关县区、市直单位的沟通、联络，了解掌握落实情况。市委、市政府领导作出批示后，市委、市政府督查部门要认真督办，并将办理结果及时向市政协办公室书面反馈。市政协办公室要及时向有关专委会转达，抓好批示件内容的跟踪问效，助推全市经济社会发展。

四、下一步工作安排

一、按照预算规定的项目和用途严格财务审核，经费支出严格按照预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出。

二、严格控制“三公”经费，杜绝挪用和挤占其他预算资金，进一步细化“三公”经费管理，压缩“三公”经费支出。

三、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作。

四、财政经费按进度支付，以提高资金的使用效率。

 市政协办公室

2022年4月18日